Manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico di Presidente del Collegio dei Revisori per il Quadriennio 2021-2025

VISTO :
l'art.8 del Decreto Legislativo de l Capo Provvisorio dello Stato 13 settembre 1946, n.233, come modificato dalla Legge 11 gennaio 2018 n.3;
l'art.2 del D.Lgs.C.P.S. n.233/1946 come modificato dalla Legge n.3/2018;

PRESO ATTO:

- della necessità di procedere alla nomina del Presidente del Collegio dei Revisori per il quadriennio 2021 – 20 25 al fine di completare la composizione dell'organo istituzionale come stabilito dall'art.4, comma3, della Legge n.3/2018 che stabilisce: "Il Collegio dei Revisori è composto da un Presidente iscritto nel registro dei revisori legali e da tre membri di cui uno supplente, eletti tra gli iscritti agli albi.";
- del decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21/12/2018;
- della necessità di procedere al rinnovo del Consiglio direttivo e del Collegio dei revisori dei conti nel mese di settembre 2021
- che la nomina del Presidente del Collegio dei Revisori spetta al Consiglio Direttivo eletto per il quadriennio 2021-2025

Onde assicurare la tempestività del funzionamento del Collegio dei revisori l'Ordine Regionale di Chimici e dei Fisici delle Marche invita quanti siano interessati ad assumere detto incarico a manifestare il proprio interesse .

Gli interessati dovranno essere iscritti nell'Albo dei Revisori legali e dovranno trasmettere una documentazione contenente il proprio curriculum nonché la quantificazione del compenso annuo richiesto.

La domanda, in carta semplice, dovrà pervenire, tramite PEC, all'indirizzo ordine.marche@pec.chimici.org entro il giorno 15 luglio 2021.

IL SEGRETARIO
Dott. Donatino D'Elia

IL PRESIDENTE
Dott. Riccardo Sinigallia

COMPITI DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

I compiti dei collegi dei revisori dei conti presso gli enti e organismi pubblici sono indicati all'articolo 20 del Decreto Legislativo n. 123 del 2011, per quanto attiene le fondamentali attività di controllo amministrativo e controllo contabile.

- vigilare sull'osservanza delle disposizioni di legge, regolamentari e statutarie; provvedere agli altri compiti ad essi demandati dalla normativa vigente, compreso il monitoraggio della spesa pubblica.
- Verificare la corrispondenza dei dati riportati nel conto consuntivo o bilancio d'esercizio con quelli analitici desunti dalla contabilità generale tenuta nel corso della gestione;
- verificare la loro corretta esposizione in bilancio, l'esistenza delle attività e passività e l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione e l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati

- esprimere il parere in ordine all'approvazione del bilancio preventivo e del conto consuntivo o bilancio d'esercizio da parte degli organi a ciò deputati sulla base degli specifici ordinamenti dei singoli enti;

- effettuare almeno ogni trimestre controlli e riscontri sulla consistenza della cassa e sulla esistenza dei valori, dei titoli di proprietà e sui depositi e i titoli a custodia;

- esaminare gli schemi dei bilanci preventivi, le variazioni ai bilanci preventivi, le delibere di accertamento dei residui, il conto consuntivo o bilancio d'esercizio e redigere un'apposita relazione da allegare ai già menzionati schemi, nella quale sono sintetizzati anche i risultati del controllo svolto durante l'esercizio